



## Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E DIRITTO D'AUTORE  
Biblioteca e Complesso monumentale dei Girolamini

### DETERMINA n. 27/2022

*Oggetto:* Determina per la liquidazione di € 7.000,00 (euro settemila/00) lordi onnicomprensivi, per il restauro del dipinto raffigurante *San Gennaro* di Luca Giordano, Napoli 1634-1705, olio su tela, cm 210x155.

CIG: Z10358BF54

### Il Direttore

#### Premesso

- che la Biblioteca e Complesso monumentale dei Girolamini ha la necessità di continuare ad assicurare il recupero del patrimonio mobile dell'Istituto;
- che, in tale prospettiva, l'Istituto ha ritenuto opportuno procedere all'intervento di restauro del dipinto raffigurante *San Gennaro* di Luca Giordano in quanto visibilmente ammalorato;
- che a tal fine in data 02.03.2022 il funzionario storico dell'arte Sergio Liguori, in servizio presso questo Istituto, ha redatto l'elaborato tecnico progettuale del restauro;
- che l'Istituto ha altresì acquisita con prot. n. 260 del 09.03.2022 la scheda tecnica redatta dal funzionario restauratore dottoressa Barbara Balbi, in servizio presso la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per il Comune di Napoli;
- che con Determina n. 7 del 15.03.2022 e contestuale lettera/contratto ritualmente sottoscritta da entrambe le parti, si conferiva incarico, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A del D. Lgs. 50/2016, come modificato e integrato dalla disciplina sostitutiva (di cui all'art. 1 della legge n. 120 del 2020 come sostituita dall'art. 51 della legge n. 108 del 2021), alla dott.ssa Giuseppina Masucci per il restauro del dipinto raffigurante *San Gennaro*, di Luca Giordano, Napoli 1634-1705, olio su tela, cm 210x155, per un importo di euro 7.000,00 (settemila/00) lordi onnicomprensivi (da erogazione liberale Art Bonus a seguito dell'avvio di raccolta fondi per il progetto *Un microcosmo chiamato Girolamini. Curiamone insieme il patrimonio: il San Gennaro di Luca Giordano*);
- che, in esecuzione della predetta Determina, in data 13 aprile 2022 si procedeva alla consegna dei lavori oggetto del contratto, di cui veniva redatto precipuo verbale sottoscritto dal RUP, dal Direttore Esecutivo del Contratto e dall'affidataria;
- che, con relazione di restauro acquisita al n. 788 del 15 luglio 2022, la dott.ssa Masucci illustrava le varie fasi dei lavori di restauro svolti e, nel contempo, ne dichiarava il completamento;
- che, pertanto, in data 21 luglio 2022, a seguito di verifica effettuata in contraddittorio tra il RUP e l'appaltatrice, veniva dichiarata la chiusura dei lavori e veniva redatto il contestuale





## Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E DIRITTO D'AUTORE  
Biblioteca e Complesso monumentale dei Girolamini

verbale n. 11 sottoscritto da entrambe le parti;

- che, a seguito delle verifiche effettuate, in data 22 luglio 2022 il RUP rilasciava rituale attestato circa la regolare esecuzione dei lavori affidati alla dott.ssa Masucci;

### Considerato

**che** la Biblioteca e Complesso monumentale dei Girolamini è un Istituto dotato di autonomia speciale in ottemperanza a quanto disposto dal D.P.C.M. 2 dicembre 2019 n. 169;

### Visti

- il D.L. n. 77 del 31 maggio 2021, conv. con legge n. 108 del 29 luglio 2021;
- il D.L. n. 76 del 16 luglio 2020, conv. con legge n. 120 dell'11 settembre 2020;
- il Decreto n. 780 della Direzione generale Biblioteche e Diritto d'Autore del 23 novembre 2020 registrato dalla Corte dei conti il 1° febbraio 2021 al n. 175 con il quale veniva attribuita la Direzione della Biblioteca e Complesso Monumentale dei Girolamini alla Dott.ssa Antonella Cucciniello;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 169 del 2 dicembre 2019, recante "Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il Turismo";
- il Codice dei contratti pubblici approvato con D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

### Presa visione

dell'attestato di regolare esecuzione emesso in data 22 luglio 2022;

### Verificato

**che** la professionista affidataria della fornitura risulta in regola con gli obblighi contributivi e fiscali;

### DETERMINA

di procedere alla liquidazione della fattura 1/FE emessa da Giuseppina Masucci P.IVA 09847521219 in data 26.07.2022, per un importo pari a € 7.000,00 (euro settemila/00) lordi onnicomprensivi.

L'impegno di spesa grava sul Capitolo di Bilancio 1.3.4.001 *CONTRIBUTI DA PRIVATI*, art. 2.01.03.02.999 Contributi da imprese, esercizio finanziario 2022.

Il Direttore  
Antonella Cucciniello

